



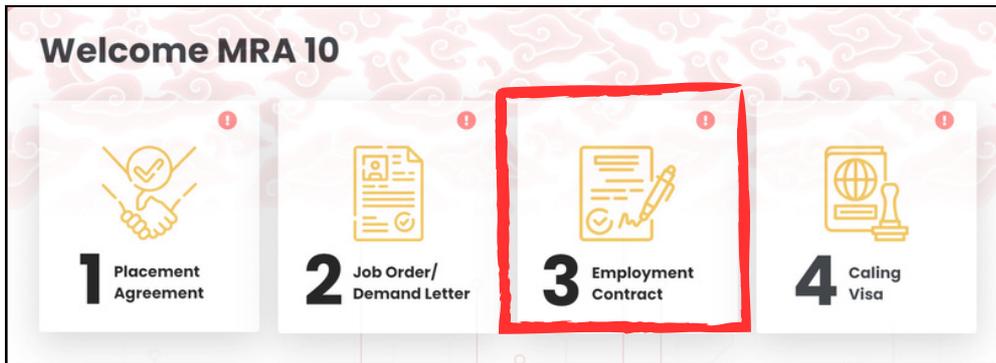
**PERWAKILAN REPUBLIK INDONESIA
DI MALAYSIA**

PERJANJIAN KERJA DOMESTIK (DOMESTIC EMPLOYMENT CONTRACT)

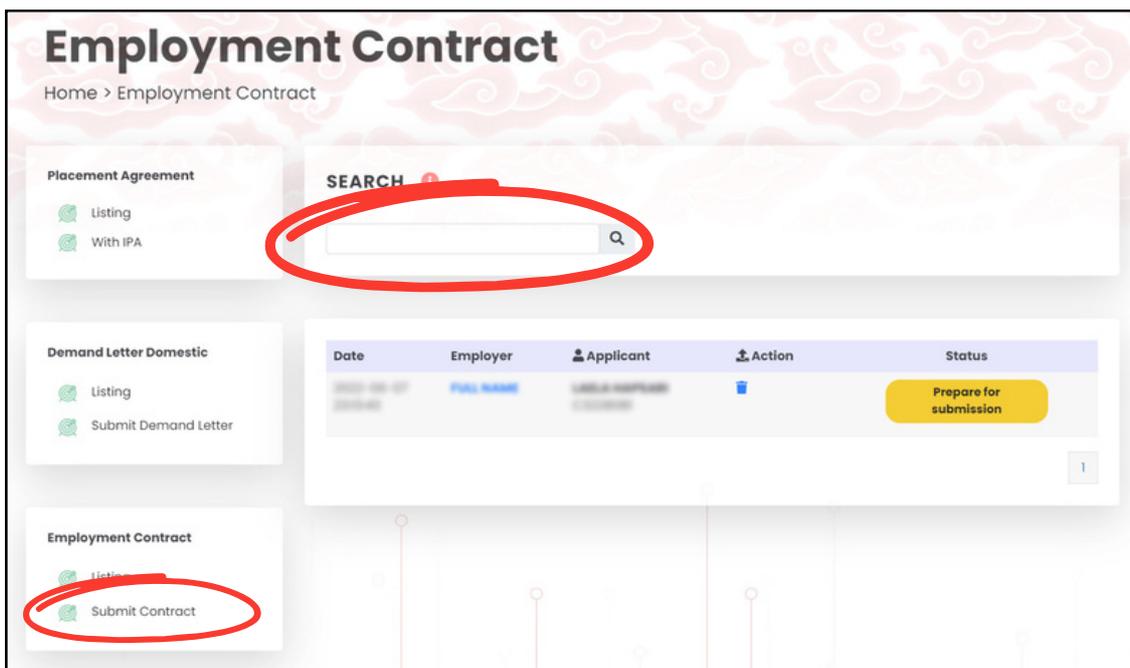
Version 2023

**Fungsi Tenaga Kerja
Kedutaan Besar Republik Indonesia
Kuala Lumpur, Malaysia**

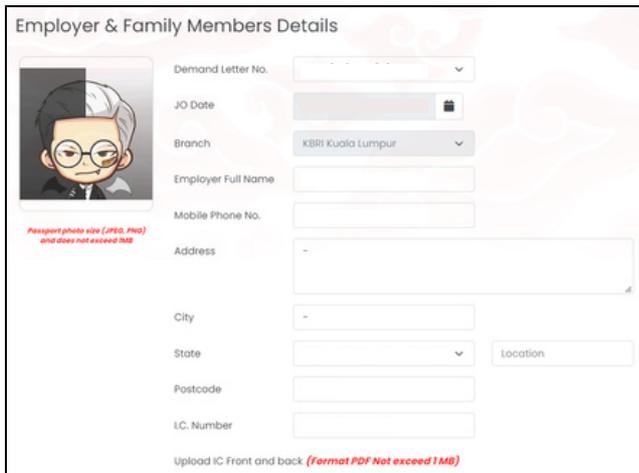
MRA / APS pilih menu “**Employment Contract**”



MRA / APS kemudian memilih menu “**Submit Contract**”, memilih No. Job Order / Demand Letter yang akan diajukan untuk pengesahan perjanjian kerja.



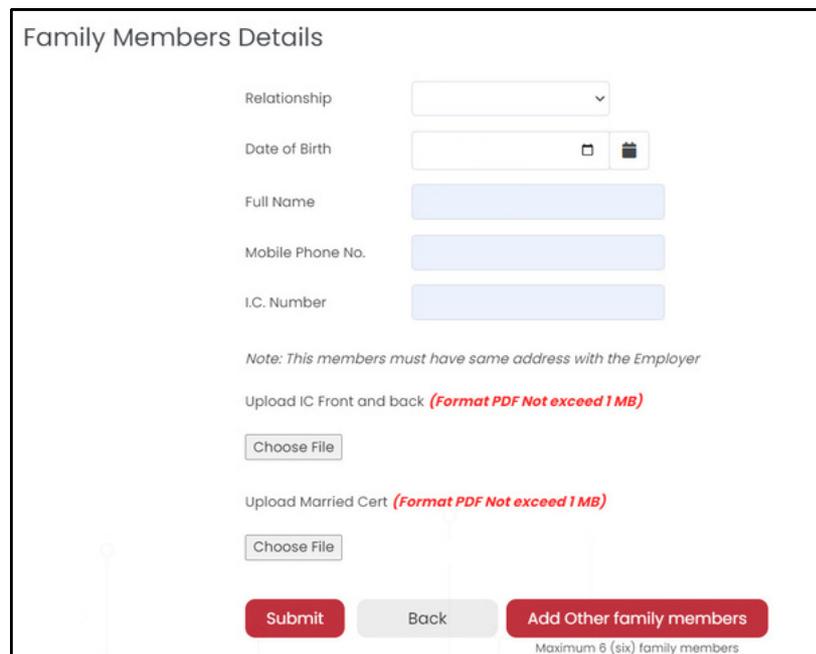
MRA / APS kemudian mengisi **data lengkap pemberi kerja**, sebagai berikut :



- Nama lengkap pemberi kerja
- No. Telepon pemberi kerja
- Alamat pemberi kerja
- Email
- No Identity Card pemberi kerja
- Mengupload Identity Card (berwarna)

MRA / APS mengisi lengkap data anggota keluarga, maks. 6 anggota keluarga, dalam 1 rumah, yaitu :

- Relationship / hubungan keluarga
- Nama
- Tanggal Lahir
- No Hp
- Alamat
- Email
- No IC
- Upload IC



Setelah MRA / APS mengisi lengkap data semua anggota keluarga pemberi kerja, klik tombol **“Submit”**



MRA / APS menginput nomor paspor calon pekerja, kemudian pilih **“Check”**

Apabila CPMI sudah terdaftar ID nya di SISKOP2PMI, maka Data CPMI akan otomatis terisi.

Apabila tidak, maka P3MI harus memastikan Data CPMI di SISKOP2PMI tersebut :

- Telah diinput / divalidasi
- Telah melakukan dan lulus Tes Kesehatan
- dan Telah membayar Jamsos sebelum bekerja.

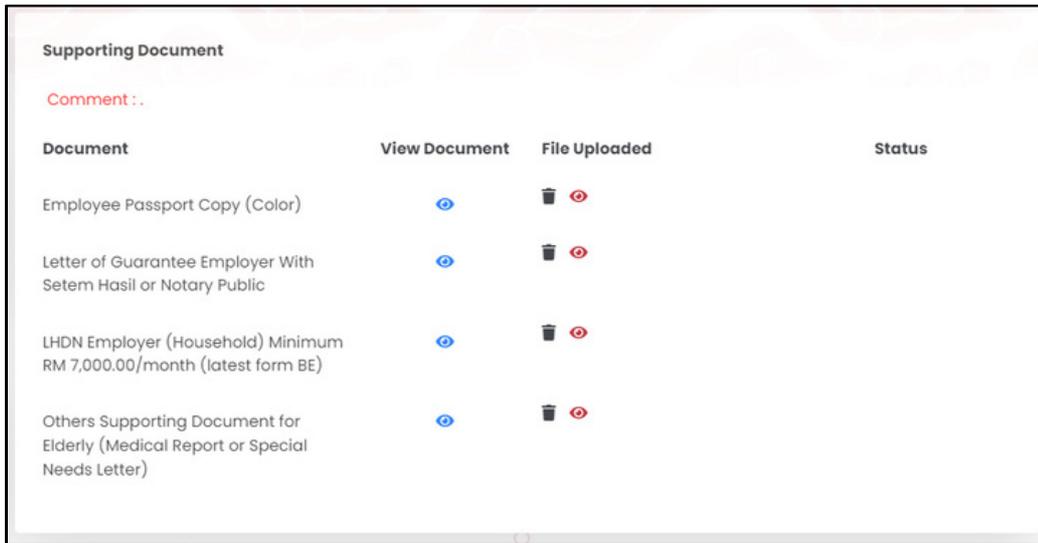
Bagi yang telah expired silahkan membayar ulang

Selanjutnya, MRA memilih **Jabatan (job title)** dari calon pekerja, Kemudian memilih **“Submit”**



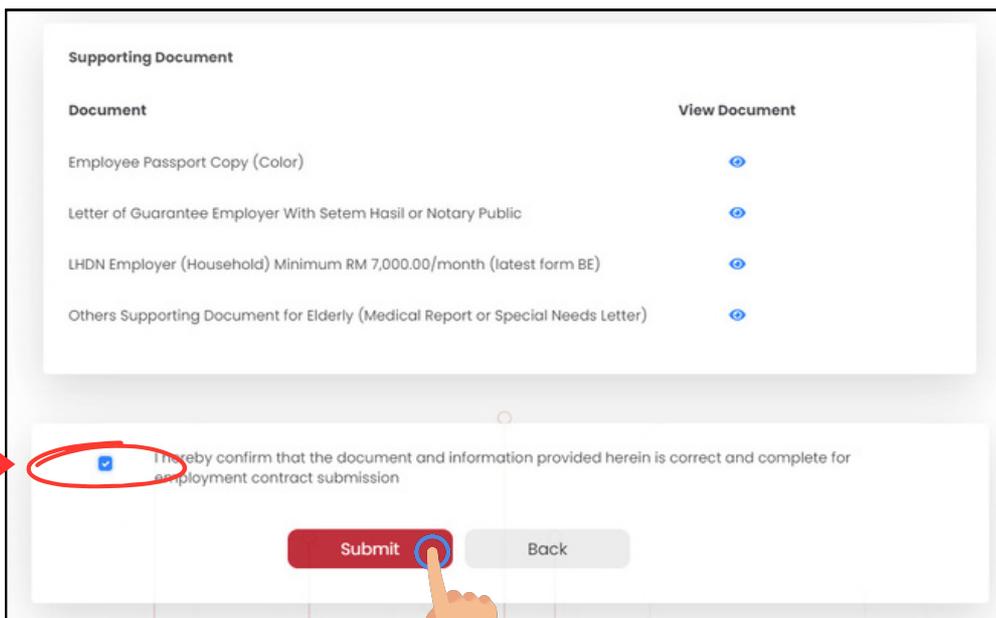
Dokumen pendukung yang perlu di upload, antara lain :

- a. Letter of Guarantee
- b. Copy paspor pekerja
- c. LHDN (min. RM7000 per household / suami istri/
IDMW / PMI)
- d. Dokumen Tambahan (untuk kategori Elderly Caretaker)



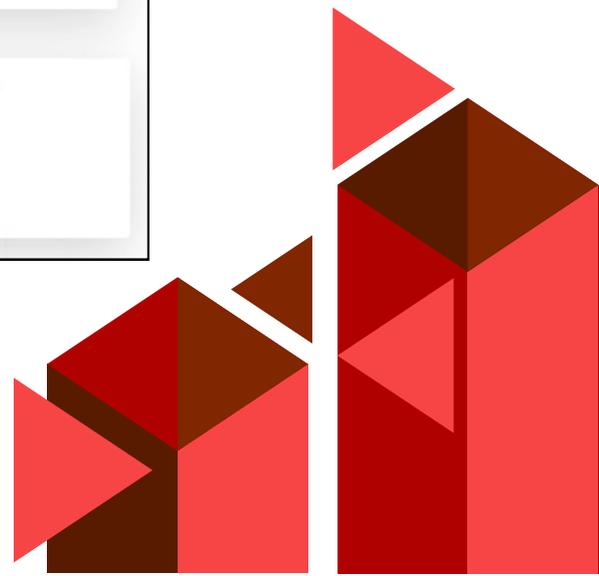
Document	View Document	File Uploaded	Status
Employee Passport Copy (Color)			
Letter of Guarantee Employer With Setem Hasil or Notary Public			
LHDN Employer (Household) Minimum RM 7,000.00/month (latest form BE)			
Others Supporting Document for Elderly (Medical Report or Special Needs Letter)			

MRA / APS memeriksa kembali detil data yang diisikan, dan dokumen pendukung yang diupload, kemudian **klik pernyataan** dan klik **“submit”**.

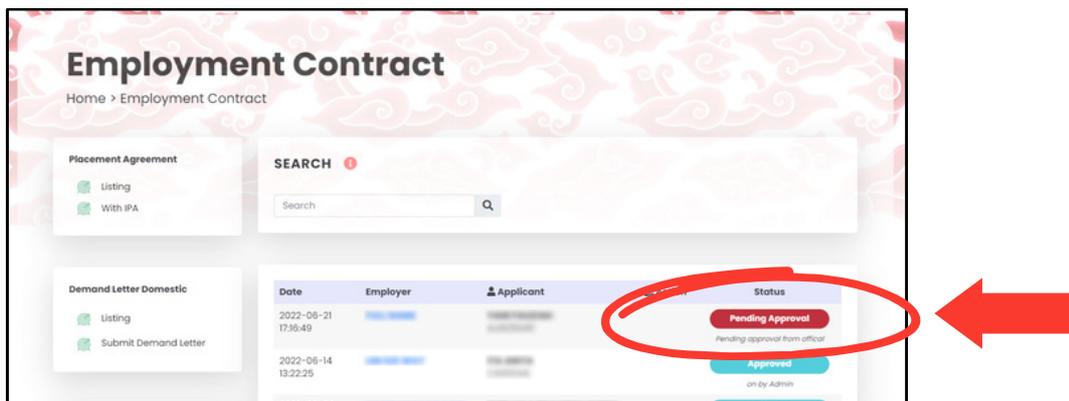


I hereby confirm that the document and information provided herein is correct and complete for employment contract submission

Submit **Back**



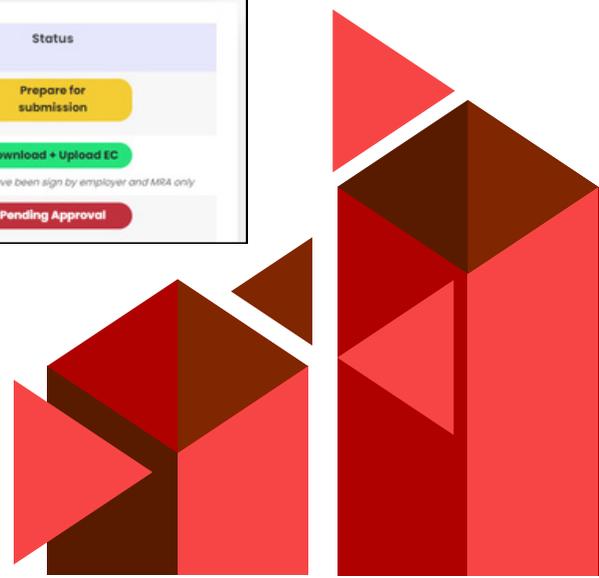
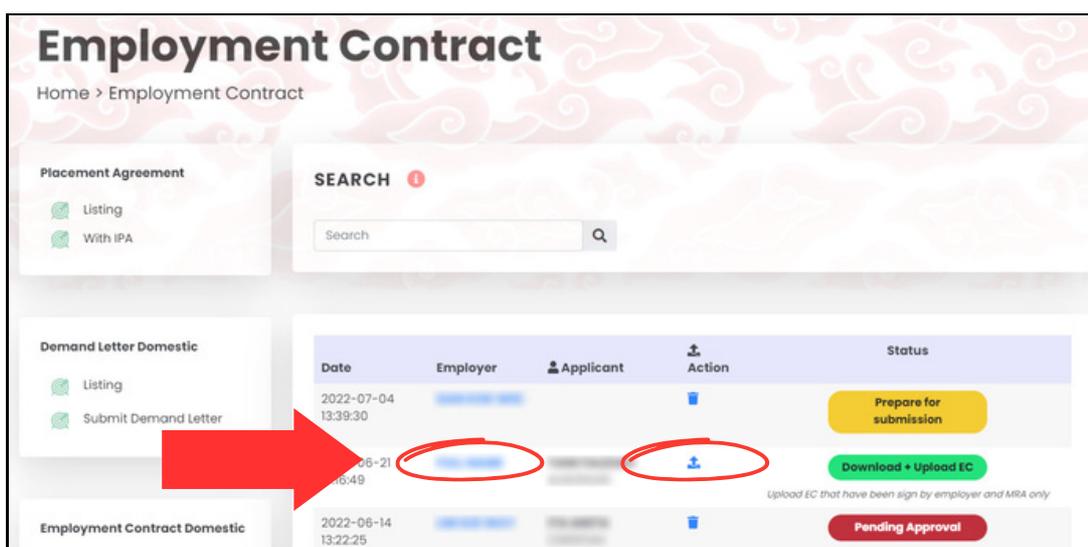
Perwakilan Republik Indonesia di Malaysia
akan memverifikasi pengajuan perjanjian kerja dari MRA / APS.



MRA / APS dapat mengunduh dokumen perjanjian kerja yang sudah diberikan QR Code dan nomor perjanjian kerja, dengan memilih “**Nama pemberi kerja (Employer)**”.

Kemudian pemberi kerja dan MRA / APS memberikan paraf tiap halaman, dan tanda tangan pada dokumen perjanjian kerja.

Perjanjian kerja yang telah ditandatangani lengkap kemudian discan berwarna ukuran A4, dan di-upload di kolom “**Upload**” pada menu “**Action**”.





PERJANJIAN KERJA CONTRACT OF EMPLOYMENT

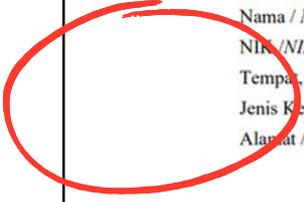
Yang bertanda tangan di bawah ini:
The undersigned below:

1) Pemberi Kerja / Employer

Nama / Name : [REDACTED]
 Nomor I/C / I/C Number : [REDACTED]
 Alamat / Address : --
 No. Telepon / Telephone Number : [REDACTED]
 Alamat E-mail / Email Address : [REDACTED]
 Difasilitasi oleh APS/Facilitated by MRA : [REDACTED]
 Alamat / Address : [REDACTED]
 No. Telepon / Contact Number : [REDACTED]
 Alamat Email / Email Address : [REDACTED]

2) Pekerja Migran Indonesia/Indonesian Domestic Migrant Worker (IDMW)

Nama / Name : [REDACTED]
 NIK / NIK : [REDACTED]
 Tempat, Tanggal Lahir / Place, DoB : [REDACTED]
 Jenis Kelamin / Sex : [REDACTED]
 Alamat / Address : [REDACTED]



Perjanjian kerja kemudian dikirim ke sistem Indonesia (SISKO P2PMI) untuk proses penandatanganan oleh calon pekerja dan IPA / P3MI.

Employment Contract

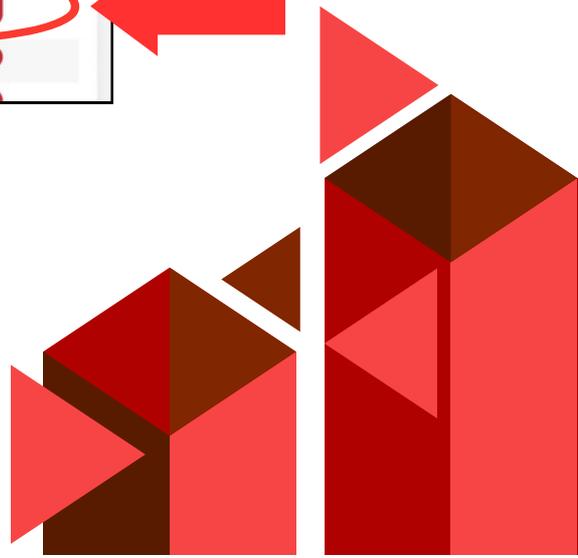
Home > Employment Contract

Placement Agreement

- Listing
- With IPA

SEARCH 1

Date	Employer	Applicant	Action	Status
2022-07-04 13:39:30	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	Prepare for submitting
2022-06-21 17:16:49	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	Pending SISKO Processing
2022-06-14 13:22:25	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	Pending Approval
2022-06-09	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	Reject



P3MI mendownload dokumen perjanjian kerja yang sudah memiliki QR Code dalam SISKOP2PMI, di kolom **“Draf Perjanjian Kerja”**, kemudian dokumen tersebut ditandatangani oleh calon PMI Domestik dan direktur P3MI.

P3MI mengupload perjanjian kerja yang telah diparaf tiap halaman dan ditandatangani oleh CPMI dan penanggung jawab P3MI pada kolom **“Upload”** kemudian memilih file yang akan diupload dan memilih **“Unggah”**. Setiap dokumen discan dan upload dalam ukuran A4, dengan format PDF, dan berwarna.

List dokumen Perjanjian Kerja a.n [REDACTED]
Sektor INFORMAL
NO. JO : [REDACTED]

JENIS DOKUMEN	URL DOKUMEN	AKSI /STATUS
Draft Perjanjian Kerja	 Menunggu perwakilan mengirimkan draft PK	
Draft Perjanjian Kerja TTD CPMI <i>Dokumen yang sudah dikirim tidak dapat diganti sampai dengan mendapatkan penolakan dari SIPERMIT</i> <i>Jika CPMI ini telah memiliki Dokumen Perjanjian Kerja yang telah Endorsement saat registrasi di SISKOTKLN, selama saat registrasi ulang di SIAPKerja dengan SIP2MI yang sama, maka dapat mengambil dokumen perjanjian kerja melalui menu PMI dan pada halaman detail pelamar klik tombol sinkronisasi.</i> <i>Apabila mendapatkan pesan error pk/jo not exist saat kirim draft PK, mohon untuk menyesuaikan no dokumen draft PK melalui url Ubah Dokumen dan cek kembali JO yang digunakan agar sesuai dengan SIPERMIT</i>		
Perjanjian Kerja	Belum Tersedia	Menunggu Endorsement Perwakilan

 Upload



Unggah Dokumen Draft Perjanjian Kerja ttd PMI

Home - Daftar PMI - Unggah Draft Perjanjian Kerja ttd PMI

Pemilik Lowongan :	<input type="text"/>	Negara :	<input type="text"/>
No Job Order :	<input type="text"/>	Mitra :	<input type="text"/>
Gaji by JO :	<input type="text"/>	Nama PT :	<input type="text"/>
Jabatan :	Elderly Caretaker (Informal)	Nama (Jenis Kelamin) :	<input type="text"/>
NIK :	<input type="text"/>	Usia :	<input type="text"/>
Tempat, Tgl Lahir :	<input type="text"/>	E-mail :	<input type="text"/>
No Kontak :	<input type="text"/>		

Nama Berkas *

Tanggal Awal Draft Perjanjian Kerja ttd PMI *

Pilih Berkas Untuk Diunggah

*Maksimal ukuran file 2000kb / 2MB dan format file: pdf

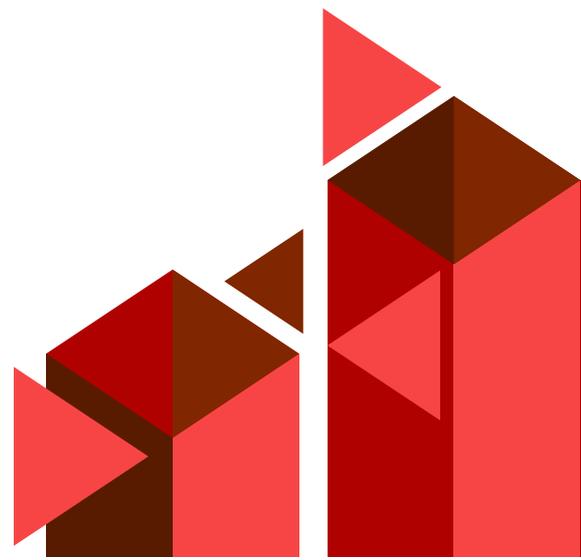
Nomor Draft Perjanjian Kerja ttd PMI *



Hal hal yang harus dipastikan oleh P3MI :

- Memastikan nomor Job Order yang digunakan untuk membuat ID CPMI, adalah nomor Job Order yang sama dengan draf perjanjian kerja di Sipermit.
- Memastikan nomor draft perjanjian kerja yang ditulis dalam kolom “Nomor Draft Perjanjian Kerja ttd PMI”, sama dengan nomor draft perjanjian kerja yang telah dikeluarkan oleh Sipermit di Draft Perjanjian Kerja.

Setelah mengunggah dokumen Perjanjian Kerja, P3MI dapat memilih “Kirim Ke Perwakilan” untuk mengirimkan perjanjian kerja,



List dokumen Perjanjian Kerja a.n [REDACTED]
 Sektor INFORMAL
 NO. JO : [REDACTED]

JENIS DOKUMEN	URL DOKUMEN	AKSI /STATUS
Draft Perjanjian Kerja	Menunggu perwakilan mengirimkan draft PK	
Draft Perjanjian Kerja TTD CPMI <i>Dokumen yang sudah dikirim tidak dapat diganti sampai dengan mendapatkan penolakan dari SIPERMIT</i> Jika CPMI ini telah memiliki Dokumen Perjanjian Kerja yang telah Endorsement saat registrasi di SISKOTKLN, selama saat registrasi ulang di SIAPKerja dengan SIP2MI yang sama, maka dapat mengambil dokumen perjanjian kerja melalui menu PMI dan pada halaman detail pelamar klik tombol sinkronisasi. Apabila mendapatkan pesan error pkjo not exist saat kirim draft PK, mohon untuk menyesuaikan no dokumen draft PK melalui url Ubah Dokumen dan cek kembali JO yang digunakan agar sesuai dengan SIPERMIT	Ubah Dokumen	
Perjanjian Kerja	Belum Tersedia	Menunggu Endorsement Perwakilan

Setelah dokumen dikirimkan, Perwakilan Republik Indonesia di Malaysia akan memberikan pengesahan secara elektronik bagi dokumen perjanjian kerja yang telah lengkap.

Employment Contract
 Home > Employment Contract

Placement Agreement

- Listing
- With IPA

SEARCH 1

Search [input] Q

Demand Letter Domestic

- Listing
- Submit Demand Letter

Date	Employer	Applicant	Action	Status
2022-06-07 23:13:43	FULL NAME	LAELA HAPSARI C3228081		Approved on by Admin

Selanjutnya MRA / APS mendownload dokumen perjanjian kerja dalam Sipermit, untuk pengurusan Visa Dengan Rujukan (VDR).

Dokumen perjanjian kerja yang telah disahkan akan dikirim kembali ke SISKOP2PMI, dan System Maid Online (SMO) atau MyImms untuk keperluan lanjutan proses Visa Dengan Rujukan (VDR) / Calling Visa.

